Aide Gramps

- Modèle de la base de données de Gramps
- Modifications du code source

Règles de publication de l'arbre sur Geneanet

- Toutes informations de moins de 100 ans sont cachées. Seul les prénoms, nom et filiations des individus sont affichées.

Règles de saisie

- : indique que l'attribut ou information doit être noté comme “Privé”. Par défaut, toutes les infos sont publiques. Pour évier de publier une information sur Geneanet la mettre privée.

Ressources

- Principes de gestion des citations de sources : `Dépôts`, `Sources`, `Citations`.
- Abréviations des types d'événements/documents généalogiques
- Période de vie des individus

Principes remplissages des catégories Gramps

- Individus
- Familles
- Événements
- Lieux
- Dépôts
- Sources
- Citations
- Citations
- Medias
- Notes

Sources

Arbres Geneanet

- **Titre :** `Geneanet : arbre de <NOM> <Prénom>`. *Ex. : Geneanet : arbre de MILCENT Jean-Pascal*. Si l'utilisateur Geneanet n'a pas de Prénom et NOM d'indiquer mentionner son identifiant ici.
- **Auteurs :** par défaut laisser vide car les noms et prénoms sont dans le titre. Si plusieurs auteurs les indiquer ici séparés par des virgules, au format `<Prénom> <NOM> (<infos`

complémentaires>).
- **Infos pub :** par défaut, laisser vide sauf pour indiquer le nom du mari entre parenthèse : (épouse <NOM>). Ex. : *(épouse MILCENT)*.
- **Abréviation :** indiquer l'identifiant Geneanet de l'utilisateur mais laisser vide si l'identifiant est indiquer dans le titre. Ex. : *jpmilcent*.
- **Galerie :** pour stocker les photos de de profil de l'utilisateur sur Geneanet.
  - Télécharger la photo de profil dans le dossier Images/Geneanet/Profils/
  - Utiliser l'identifiant de l'utilisateur comme nom de fichier. *Ex. : jpmilcent.jpg*
    - Extension du fichier en minuscule (*Ex. : .jpg*)
- **Attributs :**
  - **Profil :** URL du profil de l'utilisateur. *Ex. : https://www.geneanet.org/profil/jpmilcent*
  - **Adresse :** adresse postale de l'utilisateur, si disponible.
  - **Courriel :** courriel de l'utilisateur, si disponible.
  - **Site web :** site web personnel de l'utilisateur, si disponible.
  - **Indice Geneanet :** <Indice Geneanet de l'utilisateur, si disponible>. Notes : cette information ne semble plus/pas disponible ?
- **Dépôts :** Choisir le dépôt Geneanet
  - Relation avec le dépôt :
    - **Support :** Électronique
    - **Numéro d'identifiant - Côte :** *Laisser vide*

Photos et images (blason)

- **Titre :** <abréviation-du-dépôt> : <type-de-doc-au-pluriel> par [<NOM> <Prénom>|<id-utilisateur>] *Ex. : Wikipedia : blasons de communes par Chatsam*
  - *Type de doc :* blasons, photos
- **Auteurs :** laisser vide ou indiquer des infos complémentaires sur l'auteur. Format : [<Prénom> <NOM>|<id-utilisateur>] (<infos complémentaires>). Si plusieurs auteurs les indiquer ici séparés par des virgules.
- **Infos pub :** *Laisser vide.*
- **Abréviation :** identifiant de l'utilisateur ou laisser vide si le champ Auteurs le contient déjà. *Ex. : jpmilcent*
- **Attributs :**
  - **Profil :** URL du profil de l'utilisateur. *Ex. : https://commons.wikimedia.org/wiki/User:Vpe*
- **Dépôts :** choisir le dépôt correspondant à la source.
  - Relation avec le dépôt :
    - **Support :** Image pour les blasons de commune par exemple et Photo pour les photographies.
    - **Numéro d'identifiant - Côte :** *Laisser vide*

Bases de données

- **Titre :** <abréviation-du-dépôt> : <nom-de-la-base-de-donnée> *Ex. : LGH : Base des testaments*
- **Auteurs :** <prénom> <NOM>. Si la base de données est collaborative ne rien mettre. Si quelques auteurs seulement, les indiquer ici séparés par des virgules.
- **Infos pub :** *Laisser vide*
- **Abréviation :** *Laisser vide*

- **Attributs :**
  - **URL :** URL vers la page d'accueil/moteur de recherche de la base. *Ex. : https://www.lozere-histoire-genealogie.com/F_Contrat.html*
- **Dépôts :** choisir le dépôt correspondant à la source.
  - Relation avec le dépôt :
    - **Support :** `Électronique`.
    - **Numéro d'identifiant - Côte :** *Laisser vide*

Registres

- **Titre :** `<abréviation-dépôt> : <nom-commune> (<code-INSEE-département-commune>), <abréviation(s)-type(s)-de-doc>, <année-début>-<année-fin>, <nombre-de-pages-total>p.`. *Ex. : AD085 : Soullans (85284), BMS, oct. 1729-1736, 137p.*
- **Auteurs :** `<NOM>`. *Ex. : CHARRIER*. Si plusieurs auteurs indiquer le nom du principal/premier rédacteur du doc suivi de `& al.`. Utiliser des attributs privés pour indiquer les différents auteurs du document, leur fonction, informations complémentaires et dates min et max de rédaction des actes.
- **Infos pub :** indiquer des infos complémentaire permettant de retrouver la source, si nécessaire uniquement. *Ex. : Registre catholique ; Collection communale.*
- **Abréviation :** *Laisser vide*
- **Attributs :**
  - **URL :** URL de la première page du document dans la visionneuse web. Fait doublon avec l'URL des citation dans les exports Geneanet ⇒ à garder privé.
  - **`Auteur :`** si la fonction de l'auteur d'un acte est inconnu. Format : `<Prénom> <NOM> (infos complémentaires) [<date-rédaction-acte-le-plus-ancien> - <date-rédaction-acte-le-plus-récent>]`. Une ou plusieurs entrées pour indiquer les différents auteurs des actes.
    - **`Adjoint :`** voir format de l'attribut “Auteur”. Une ou plusieurs entrées pour indiquer les différents auteurs des actes.
    - **`Curé :`** voir format de l'attribut “Auteur”. Une ou plusieurs entrées pour indiquer les différents auteurs des actes.
    - **`Maire :`** voir format de l'attribut “Auteur”. Une ou plusieurs entrées pour indiquer les différents auteurs des actes.
    - **`Prieur :`** voir format de l'attribut “Auteur”. Une ou plusieurs entrées pour indiquer les différents auteurs des actes.
    - **`Vicaire :`** voir format de l'attribut “Auteur”. Une ou plusieurs entrées pour indiquer les différents auteurs des actes.
- **Dépôts :** `Choisir le dépôt de l'archive départementale correspondante à la source.`
  - Relation avec le dépôt :
    - **Support :** `Électronique`
    - **Numéro d'identifiant - Côte :** indiquer la côte ou identifiant du document dans le dépôt. Ex. : *EDT 086 GG 3*
- **Notes :**
  - **Type :** `Note sur la source`
  - **Contenu :** indiquer les pages/vues du document de début par année. Ex. :

```
Vues par années de la côte EDT 045 GG 1 (AD048) :
1710-1726 (BMS) : 81
1725 (BMS) : 2
```

```
1726-1741 (BMS) : 56
1760-1781 (S) : 28
1762-1781 (BM) : 98
1775  (BM) : 5
1775-1777 (BM) : 7
1776 (S) : 3
1781-1787 (BM) : 47
```

Citations

Vue de registre

Note : lorsque qu'une citation d'une vue de registre est associé à un événement et que l'URL de la page dans la visionneuse est associé à la citation, **rendre privé** l'attribut URL contenant ce même lien dans l'événement. Cela évite ainsi de surcharger l'export et l'affichage dans Geneanet.

Médias

- **Titre :** voir les différents formats en fonction du type de médias ci-dessous.
- **Date :** si possible, indiquer la date plus ancienne et la date la plus récente du contenu de l'image.
- **Chemin :** utiliser des chemins relatifs. Dossier principal : `Images/`. Voir les différents format de chemin et de nom de fichier en fonction du type de médias ci-dessous.

Types de médias :

- **`Archives`** : pour toutes les photos de registres…
  - Titre : `<abréviation-dépôt> <code-INSEE-commune-3-chiffres> <abréviation(s)-type(s)-doc(s)> <année-début>-<année-fin> p<numéro-vue-visionneuse-3-chiffres>`
  - Format chemin : `Archives/<abréviation-dépôt>/(<code-département-3-chiffres>|<abréviation-dépôt-origine>/|)<code-INSEE-commune-3-chiffres>_<nom-commune>/`
  - Formation nom fichier : `<abréviation-dépôt>_(<code-département-3-chiffres|)_<code-INSEE-commune-3-chiffres>_<abréviation(s)-type(s)-doc(s)>_<année-début>-<année-fin>_p<numéro-vue-visionneuse-3-chiffres>.jpg`
- **`Cartes postales`** : pour les photos de cartes postales. Classer les images par selon le lieu de la prise de vue.
  - Titre : `(<numéro-carte-postale> - |)(<Intitulé-carte-postale-présent-dessus>|<description-prise-de-vue>)( - verso|)`
    - Indiquer le numéro de la carte postale uniquement s'il figure dessus.
    - Ajouter “ - verso”, uniquement pour les photos du verso de la carte.
  - Format chemin : `Cartes postales/<abréviation-pays>/<code-département-sur-3-chiffres>/<code-INSEE-commune-3-chiffres>_<nom-commune>/`
  - Format nom fichier : `<abréviation-dépôt>_(<abréviation-pays>_|)<code-département-3-chiffres>_<code-INSEE-commune-3-chiffres>_CP_<numéro-fichier-incrémenté-4-chiffres>(v|).jpg`.

        - Indiquer le code pays seulement hors France.
        - Indiquer le code département uniquement si non présent dans abréviation dépôt.
        - Ajouter v juste après le numéro du fichier pour les images du verso de la carte postale.
    - Attributs :
        - `Face` : indiquer : `recto`, `verso`.
        - `Éditeur` : nom de l'éditeur de la carte postale figurant dessus.
        - `Numéro carte postale` : numéro de la carte postale figurant dessus.
- **`Cimetières`** : photos de tombes.
    - Titre : `Cimetière : <code-département-2-chiffres><code-INSEE-commune-3-chiffres> <nom-commune> - Image n°<numéro-fichier-tombe-incrémenté-sans-zéro-initiaux>`
        - Pour les localisations de tombe, utiliser : `Localisation tombe : Cimetière n°<numéro-cimetière> - Carré n°<numéro-carré> - Emplacement n°<numéro-emplacement>`
    - Format chemin : `Cimetières/(<abréviation-pays>|<code-département-3-chiffres>)/<code-INSEE-commune-3-chiffres>_<nom-commune>/`
        - Indiquer le code du pays, uniquement hors France.
    - Format nom fichier : `<numéro-fichier-tombe-incrémenté-6-chiffres>.jpg`
        - Pour les localisation de tombe, utiliser : `<code-département-2-chiffres><code-INSEE-commune-3-chiffres>_Loc_Ci-<numéro-cimetière>_Ca-<numéro-carré>_Em-<numéro-emplacement>.png`
- **`Documents familiaux`** : numérisation de documents papier, contenant principalement du texte.
    - Titre :
    - Format chemin : `Famille/Documents/…`
- **`Photos de famille`** : numérisation de photos papier anciennes.
    - Titre :
    - Format chemin : `Famille/Photos/…`

À faire

- ☐ Déplacer les images de doc des archives du dossier AD048 vers les communes correspondanntes
- ☐ Citations : renommer les "page" en "Vue" dans le champ "Volume/Page"
- ☐ Créer des citations pour toutes les images des AD048
- ☐ Supprimer les ATTRIBUTS "URL" des ÉVÉNEMENTS quand une CITATION contenant le lien vers la page de la visionneuse a été ajouté à l'ÉVÉNEMENT. Cela fait doublon.
- ☐ Compléter tous les individus jusqu'à la 7ème génération
    - ☐ Vérifier tous les évènements des individus avec l'étiquette "Vérifier".
    - ☐ Rechercher les médias de tous les événements des individus avec l'étiquette "Compléter".
- ☐ Trier les médias dans des dossiers par commune

Fait

- ☒ [✓ jpmilcent, 2025-01-22]~~Remplacer les ATTRIBUTS "URL" des SOURCES "Geneanet : arbre de ..." par le type "Profil".~~
- ☒ [✓ jpmilcent, 2025-01-22]~~Rendre privé les ATTRIBUTS "URL" des SOURCES "AD..." indiquant~~

~~la première page de la visionneuse du doc car cela fait doublon avec les CITATIONS.~~

- ☒ [✓ jpmilcent, 2025-01-22]~~Transférer les côtes/identifiant de source dans le champ "Numéro d'identifiant - cote" de la relation entre une SOURCE et un DÉPOT~~
- ☒ [✓ jpmilcent, 2025-01-22]~~Nettoyer le champ "Auteur" des SOURCES de type "Registre" et créer les attributs privés correspondant~~
- ☒ [✓ jpmilcent, 2025-02-21]~~Trouver une système de classement pour les cartes postales~~
- ☒ [✓ jpmilcent, 2025-02-23]~~Ajouter les cartes postales aux lieux (commune)~~
- ☒ [✓ jpmilcent, 2025-02-27]~~Citations avec Source "Geneanet : arbre de ..." déplacer/corriger les URLs présentent dans "Volumes/Page" vers un attribut "URL"~~

From:
https://memos.clapas.org/ - **Memos**

Permanent link:
https://memos.clapas.org/genea/gramps?rev=1742738701

Last update: **2025/03/23 14:05**